

事業所名 こどもデイサービス きき

公表:令和6年1月25日

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	100%			・ホールが広く確保されています ・マットを置き、目的や用途に合わせた空間づくり 静と動の区別を分かりやすくしています	
	②	職員の配置数は適切であるか	100%			・基準人員及び児童指導員等加配加算、専門的支援加算の人員要件を満たしています ・定員10名に対し、自発管1名、児童指導員6名、保育士1名、その他指導員1名で対応しています 全国の事業所の平均値と比較しても十分な体制がとられています	
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	100%			・ほぼ全面的にバリアフリーになっています ・進入禁止の場所はガードが設置されています ・私物を置く場所や上着をかける場所は、個々に合わせた方法がとれるようにわかりやすくなっています ・活動場所により、マットを使用し、分かりやすく構造化しています	
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	100%			・消毒、除菌、清掃は毎日行っている ・換気は常に行い、空気清浄機等を使用している ・ホールは、走ることやボール遊びもでき、様々な活動に対応できる広い空間です	
業務改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	100%			・一日の業務や、支援についてなど、都度話し合いを行い、計画・実践してみ、反省・改善など、繰り返し行い、より良い支援ができるように心がけています ・日々の振り返りを翌日の午前中に行っています ・職員会議やミーティングで行っています	
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	100%			・保護者向けの評価表を使用し、親御様からの声を聞き、業務の改善を図っています	
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	100%			・ホームページにて公開しています ・今回より、通信としても皆様に配布し、目を通していただきたいと思います	
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			100%	・第三者機関を設けていないため、実施しておりません	・今後検討してまいります

	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	100%			<ul style="list-style-type: none"> ・社外で開催される研修には、実務年数や知識が適した職員が参加するようにしています ・社内では会議等の中で研修や勉強会を実施しています 	・積極的に参加し、質の向上を図っていきます
適切な支援の提供	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	100%			<ul style="list-style-type: none"> ・常日頃より保護者様とのやり取りを、送迎時やSNSや電話、面談等で行い、課題やニーズを明確にし、支援計画に取り入れています ・支援計画については案を提示し、ご納得いただいた上で、支援計画(本)を作成し了承をいただいております。 ・親御様と共通の療育を行っていただけるように、行動観察等を行い小さな課題も見つけ、たくさん話をしながら、都度、支援計画を作成しています 	
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	100%			・フェイスシートや外部での発達検査結果を保護者様より提供していただき、それも参考に支援内容を考えています	・アセスメントシートなど、さらに詳しく、様式化していきたいと考えております
	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	100%			・ガイドラインに沿った状態で支援内容を作成しています	
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	100%			<ul style="list-style-type: none"> ・支援計画に基づき、月1回振り返りを行っています ・振り返りを行うことで、職員全員が支援内容を正しく理解し、意識をもつことで、計画に沿った支援が行えています 	
	⑭	活動プログラムの立案をチームで行っているか	100%			・自発管が作成した活動予定表をもとに、個々に合った内容を立案しています	
	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	100%			<ul style="list-style-type: none"> ・活動予定表を作成し、集団活動や個別活動、機能訓練など多種多様な内容を行っています ・その時の状態に応じて、一人ひとりの活動にも変化をもたせ、固定化しないようにしています ・季節の行事も取り入れています ・その日の利用者の様子や発達に応じて内容を工夫しています 	
	⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせることで児童発達支援計画を作成しているか	100%			個別・集団ともに、個々の課題や年齢に合わせた内容で支援計画を作成しています	
	⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	100%			・朝のミーティングで、各自の担当や活動の確認をおこない、活動内容等を自発管へ報告し、助言を受けるようにしています	

	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	100%			・朝のミーティングのような打ち合わせは、送迎の関係でできないが、周知すべき点や引継ぎ内容に関しては、手短に行っています ・引継ぎ等グループLINEで行い、翌朝のミーティングで再度確認します	
	⑲	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	100%			・活動状況一覧表に、バイタル・排泄状況・食事・おやつ・持参薬・午睡等の状態や、活動内容・特記事項の記録等を行っています それに基づき支援の検討や改善を行っています	
	⑳	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	100%			・毎月の職員会議でモニタリングを行い、適時対応しています	
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	㉑	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	100%			・相談支援事業所を利用されていない利用者が多いため、今年度、担当者会議は行われなかったが、開催される時は、最もふさわしいものを参画させるように認識しています	
	㉒	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	100%			・保健師や子育て支援課等より連絡を受け療育を行う必要のあるお子様を受け入れ支援することもあり連携しています ・行政の関係機関・部署との情報交換等行っています	
	㉓	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障がい福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか					・現時点、対象となる利用児はおりません
	㉔	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか					・現時点、対象となる利用児はおりません
	㉕	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	72%	14%	14%	・移行支援に限らず、送迎時に日々情報の共有を行っています ・担任の先生の見学等を受入れ活動内容の説明や状況、支援内容について情報提供等を行っています	
	㉖	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	57%		43%	・実績として過去に関係機関や学校との、支援者会議に出席したケースがあります ・進学後に、担任の先生の申し出により見学等を受入れ、これまでの状況や現在の様子取り組み内容等の情報共有を行いました	
	㉗	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	100%			・関係機関で開催される研修等に参加しています	
	㉘	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	100%			・近隣の学童保育と交流を行いました	

	⑳ (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども子育て会議等へ積極的に参加しているか	57%		43%		・参加できていません ・機会がありましたら、参加したいと思います	
	㉑ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100%				・SNSや電話・送迎時等で情報交換やご相談、助言等で共通の認識や理解を図れるように努めています ・年に一度は、個別の面談月間を設け、ご相談や事業所での様子をご覧いただきながら活動内容や状態をご説明しています	
	㉒ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	57%		43%		・ペアレントトレーニングという形ではありませんが、様々なご相談等を傾聴し助言や提案を行っています	
保護者への説明責任等	㉓ 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100%				・契約時に事務局より説明を行っています ・変更があった際は、書面にてご案内し、変更の了承をいただいております	
	㉔ 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	100%				・支援計画の案を提示し、共通の認識を確認しています 保護者等の意見や意向を確認した上で本作成した支援計画を自発管より説明、同意を得ております	
	㉕ 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100%				・年に一度、個別の面談月間を設けています ・ご相談等は、随時受け付けており、サービスや様々な手続きに関する相談や発達に関するご相談に関して、保護者様のご都合に合った方法(SNS・電話・来所・訪問)で対応しております	
	㉖ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	43%		57%		・事業所として、各ご家庭のご負担等を考慮し、父母会の組織はしていません	父母会というかたちではなくとも、懇親を図れるような行事を行っていきたいと思います
	㉗ 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100%				・相談や苦情の体制は契約時に重要説明事項でご説明しています ・内容に応じて適任の者が対応しています ・職員等が申しつけた場合は管理者・自発管が対応にあたっています	
	㉘ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	100%				・毎月、活動予定表や通信にて、行事などのお知らせや様子をお知らせしています	
	㉙ 個人情報の取扱いに十分注意しているか	100%				・個人情報に係る書類については鍵付きのロッカーにて保管管理しています ・契約時に個人情報の取扱いに関する同意書を交わしています ・職員は入社時に秘密保持契約書を交わし、個人情報の取扱い等について周知徹底しております	

	③⑨	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100%			・言葉だけではなく、視覚的情報として絵カードや字カード、50音パネル、サイン言語等、伝達方法を対象児に合わせて使用しています スケジュール表は、全体に向けてと、個別の物も用意しています	
	④⑩	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	43%		57%	・様々な感染症が拡大している状況のため、地域交流の場を設けることは控えています	
非常時等の対応	④⑪	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	100%			・必要なマニュアルは事業所内にあり、職員は周知しております ・保護者様には地震による災害時、感染症対策等は文面にてお知らせしています	
	④⑫	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100%			・年2回の避難訓練のほか、毎月、初動や動作の確認等の避難訓練をおこなっています	
	④⑬	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	100%			・契約時に予防接種の状況や服薬、アレルギー等の情報を、健康の記録を提出いただき確認しています ・随時、服薬などに変更があった場合もお知らせいただくようお願いしております	
	④⑭	食物アレルギーのある子どもについて、示書に基づく対応がされているか 医師の指示に基づく対応がされているか	100%			・医師からの指示等がある場合やご家庭で気を使われている点などあれば詳しくお聞きし対応しています	
	④⑮	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	100%			・ヒヤリハット報告書の作成は指示し行っています	
	④⑯	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100%			・オンライン研修にて、全職員に虐待防止研修を受講させています ・事業所内では虐待防止委員会を設置し、全職員に、毎月、チェックシートを提出させ、確認・検証をおこなっています	・虐待防止委員会の活動として、事例検討など勉強会もおこなっています
	④⑰	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	100%			・支援計画に記し、ご説明しています ・自傷行為等の激しい時に、短い時間で抱きしめ、手を抑えるなどの対応をとった際には、個人記録等に記載し、保護者様に説明と報告を行っています	

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。